

№ 07-Н/45
16.05.2023

**Об утверждении антикоррупционной политики
ГКП на ПХВ «Многопрофильная городская больница №3
акимата города Астана на 2023 год.**

В целях обеспечения и соблюдения Закона Республики Казахстан от 18 ноября 2015 №410-V «о противодействии коррупции» в ГКП на ПХВ «Многопрофильная городская больница №3» акимата города Астана (далее – *Предприятия*).

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции Предприятия на 2023 год;
2. Утвердить Положение об антикоррупционной комплаенс-службе Предприятия;
3. Утвердить антикоррупционную политику по противодействию коррупции Предприятия;
4. Утвердить инструкцию по противодействию коррупций Предприятия;
5. Утвердить Политику выявления и урегулирования конфликта интересов Предприятия;
6. Утвердить Корпоративный кодекс этики и поведения Предприятия
7. Заместителям директора ознакомить с вышеуказанными документами и настоящим приказом всех работников Предприятия.
8. Настоящий приказ вступает в силу с даты его подписания.
9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ответственное лицо по функции комплаенс, руководителя административно-правового отдела Тажибаева К.

Директор



Данбаева Ж.С.

Исп. Тажибаев К.

Приложение №1 к Инструкции по исполнению
проектов «Типового базового направления №4
«Предупреждение и противодействие коррупции»

Наименование ГКП «Многопрофильная городская больница №3» акимата города Астана

Директор Данбаева Ж.С.
(Ф.И.О)



« » 2023 год

ОТЧЁТ (Справка) за 1,2,3,4 квартал
Соблюдение норм антикоррупционного законодательства

Подзадача	№	Описание выявленного факта, принятые меры
Задача 1. Выявление коррупционных правонарушений (административных и уголовных) Подзадача 1. Сообщение о коррупционных правонарушениях (административных и уголовных)	1.1	За первый, второй кварталы 2023 года коррупционных правонарушений не выявлено. Сообщения о коррупционных правонарушениях не поступали.
Задача 2. Мониторинг совершенных фактов коррупционных правонарушений (административных и уголовных) и правонарушений, дискредитирующих государственную службу Подзадача 1. Проведение сверок коррупционных правонарушений (административных и уголовных) и правонарушений, дискредитирующих государственную службу	2.1	Задача не относима к субъекту квазигосударственного сектора
Задача 3. Мониторинг соблюдения требований ответственности руководителей за коррупцию подчиненных	3	-

<p>Подзадача 1. Мониторинг привлечения к дисциплинарной ответственности руководителей за коррупционные преступления подчиненных</p>	3.1	<p>За первый, второй кварталы 2023 года должностные лица Предприятия не привлекались к дисциплинарной ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>
<p>Подзадача 2. Установление фактов не рассмотренной ответственности руководителей за коррупцию подчиненных, в связи с назначением на иную должность</p>	3.2	<p>За отчетные периоды фактов уклонения от ответственности руководителей за коррупцию подчиненных. В связи с назначением на иную должность не установлено.</p>
<p>Задача 4. Мониторинг фактов принятия на работу лиц, ранее совершивших коррупционное правонарушение</p>	4	-
<p>Подзадача 1. Установление фактов, принятия на работу лиц ранее совершивших коррупционное правонарушение</p>	4.1	<p>За первый, второй кварталы 2023 года факты принятия на работу лиц, ранее совершивших коррупционное правонарушение не выявлены.</p>
<p>Задача 5. Мониторинг соблюдения антикоррупционных ограничений</p>	5	-
<p>Подзадача 1. Установление лиц, осуществляющих деятельность, не совместимую с выполнением государственных функций</p>	5.1	<p>За отчетные периоды предприятием не установлены лица, осуществляющих деятельность не совместимую с выполнением государственных функций.</p>
<p>Подзадача 2. Установление фактов совместной службы (работы) близких родственников, супругов и собственников</p>	5.2	<p>В Предприятии установлены рабочая деятельность близких родственников, однако их деятельность не находится в прямом подчинении друг у друга. Конфликт интересов не установлен и находится под контролем руководства. Не установлены факты.</p>
<p>Подзадача 3. Установление фактов осуществления должностных обязанностей при наличии конфликта интересов</p>	5.3	
<p>Подзадача 4. Установление фактов использования служебной и иной информации, не подлежащей официальному распространению, в целях получения или извлечения имущественных и неимущественных благ и преимуществ</p>	5.4	<p>Предприятие соблюдают меры по информационной безопасности. Факты использования служебной информации для получения имущественных и неимущественных благ и преимуществ не установлены.</p>
<p>Подзадача 5. Установление фактов принятия материального вознаграждения, подарков или услуг за действия (бездействие) в пользу лиц, их предоставлявших, если такие действия входят в</p>	5.5	<p>В предприятии созданы превентивные меры. Запрещаются принятие подарков и материального вознаграждения. За отчетные периоды подобные факты не установлены.</p>

<p>служебные полномочия</p>	<p>Подзадача 6. Установление фактов открытия, владения счетами (вкладами), хранения наличных денег и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами Республики Казахстан Сообщение о коррупционных правонарушениях (административных и уголовных)</p>	<p>5.6</p>	<p>Работники в соответствии с налоговой реформой по декларированию доходов своевременно сдали налоговый орган декларацию о доходах.</p>
-----------------------------	--	------------	---

Подготовил руководитель адм.правового отдела, комплаенс-офицер Тажибаев К.

