

«Келісілді»

Астана қаласы әкімдігінің
«№ 3 көпбейінді қалалық
аурухана» ШЖҚ МКК

Бақылау кеңесімен

2023 жылғы «19» сәуір

«Бекітемін»

Астана қаласы әкімдігінің
«№ 3 көпбейінді қалалық
аурухана» ШЖҚ МКК директоры

Ж.С. Данбаева

2023 жылғы «19» сәуір



«№ 3 көпбейінді қалалық аурухана» ШЖҚ МКК ақылы медициналық қызмет көрсету туралы ережесі

Осы Ереже Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес әзірленді. Ақылы медициналық қызметтерді жүзеге асыру кезінде медициналық ұйым медициналық қызметпен айналысуға арналған лицензияны, мемлекеттік қайта тіркеу куәлігін басшылыққа алады.

Осы Қағидалар медициналық ұйымда ақылы қызметтер көрсету тәртібін және ақылы қызметтер көрсетуден түсетін кірістерді пайдалану тәртібін айқындайды.

Халыққа ақылы қызмет көрсету көлемін кеңейту шаруашылық жүргізудің экономикалық тиімді нысаны болып табылады. Ақылы қызметтер Астана қаласы халқының білікті медициналық көмекке деген қажеттіліктерін барынша қанағаттандыру, емдеудің неғұрлым қолайлы жағдайларын жасау үшін № 1 перинаталдық орталықтың кадрлық, материалдық, қаржылық ресурстарын неғұрлым тиімді пайдалану мақсатында енгізілді.

Ақылы қызметтерге тарифтерді бекіту тәртібі

Ақылы қызметтердің әрбір түріне баға прејскуранты кәсіпорынның Бақылау кеңесімен келісіледі.

Медициналық ұйымның ақылы қызмет түрлерінің тізбесі

Медициналық ұйым Астана қаласының тұрғындары мен заңды тұлғаларына ақылы қызметтердің мынадай түрлерін көрсетеді:

Ақылы қызметтердің атауы	Ақылы қызмет көрсетілетін тұрғындардың және заңды тұлғалардың санаты	Ескертпе
Дәрігердің кәсіби консультациялық-диагностикалық қызметтері	Клиникалық хаттамалардан тыс тәжірибелі және білікті дәрігерден кеңес алғысы келетіндердің барлығына	Тәжірибелі және білікті дәрігердің міндеттеріне кірмейді
Стационарда емдеу	Қазақстан Республикасының	Операциялар күрделілік санаттары

	<p>Резиденті емес. Сақтандыру компанияларымен, жеке медициналық клиникалармен жасалған шарттар бойынша. Әйел жыныс мүшелеріне пластикалық операция жасағысы келетін әйелдер үшін. Пациенттердің өз қалауы бойынша.</p>	<p>бойынша бөлінеді. Тегін медициналық көмектің кепілдік берілген көлемінен тыс. Жоспарлы көмек кезінде МСАК және денсаулық сақтау ұйымдарының мамандарын жібермей.</p>
Босануға қабылдау	<p>Қазақстан Республикасының Резиденті емес. Сақтандыру компанияларымен, жеке медициналық клиникалармен жасалған шарттар бойынша. Пациенттердің өз қалауы бойынша.</p>	<p>Тегін медициналық көмектің кепілдік берілген көлемінен тыс.</p>
<p>Әйел жыныс мүшелерін, ішкі мүшелерді, простата, ұрық, қалқанша және сүт бездеріне ультрадыбыстық, флюорография зерттеуі, кардиотокография, ұрықтың доплері, ПТР және басқа да қымбат медициналық зерттеулер.</p>	<p>Қазақстан Республикасының Резиденті емес. Сақтандыру компанияларының шарттары бойынша. Медициналық ұйымдармен жасалған шарттар бойынша. Стационарлық емделмеген пациенттерге. Пациенттердің өз қалауы бойынша.</p>	<p>Тегін медициналық көмектің кепілдік берілген көлемінен тыс. Дәрігер мен орта медициналық қызметкердің міндеттеріне кірмейді.</p>
Жүктілікті тоқтату	<p>Қазақстан Республикасы Резиденті емес. Сақтандыру компаниялары шарттары бойынша. Әйелдің өз қалауы бойынша, медициналық және әлеуметтік көрсеткіштер болмаған кезде.</p>	<p>Тегін медициналық көмектің кепілдік берілген көлемінен тыс. Дәрігер мен орта медициналық қызметкердің міндеттеріне кірмейді.</p>

Зертханалық клиникалық-диагностикалық, бактериологиялық, биохимиялық, цитологиялық, ИФА, генетикалық зерттеулер.	Қазақстан Республикасы Резиденті емес. Сақтандыру компанияларының шарттары бойынша. Медициналық ұйымдармен жасалған шарттар бойынша. Стационарлық емделмеген пациенттерге. Пациенттердің өз қалауы бойынша.	Тегін медициналық көмектің кепілдік берілген көлемінен тыс. Дәрігер мен орта медициналық қызметкердің міндеттеріне кірмейді.
Жүкті әйелдер бақылау	Қазақстан Республикасы резиденті емес. Сақтандыру компаниялары шарттары бойынша. Медициналық ұйымдармен жасалған шарттар бойынша. Пациенттердің өз қалауы бойынша.	Тегін медициналық көмектің кепілдік берілген көлемінен тыс.
Медициналық киімдерді жуу, медициналық бұйымдарды зарарсыздандыру	Медициналық ұйымдармен жасалған шарттар бойынша	3 КҚА қызметкерлерінің міндеттерінен тыс
Төсек жабдықтарын дезинфекциялау	Медициналық ұйымдармен жасалған шарттар бойынша	3 КҚА қызметкерлерінің міндеттерінен тыс
Анықтамалардың телнұсқаларын жазып беру	Түпнұсқаны жоғалтқандардың барлығына (түпнұсқа)	Телнұсқалардың көшірмесі 3 КҚА мұрағатындағы ұзақ іздеулерге байланысты

Тегін медициналық көмектің кепілдік берілген көлемі шеңберінде медициналық қызметтер түрлерінің тізбесі

Медициналық ұйым мемлекеттік бюджет есебінен тегін медициналық көмектің кепілдік берілген көлемі шеңберінде білікті мамандандырылған тегін медициналық көмек көрсетеді және Астана қаласы мен Ақмола облысының халқы мен заңды тұлғаларына тегін медициналық қызметтердің мынадай түрлерін көрсетеді:

Медициналық қызмет түрлері	Ескертпе
----------------------------	----------

Клиникалық хаттамаларға сәйкес тәулік бойы стационарлық көмек	Жоспарлы-медициналық ұйымның жолдамасы болған кезде, шұғыл-толық көлемде
Консультациялық-диагностикалық көмек, мамандандырылған және білікті амбулаториялық көмек (профилактикалық, диагностикалық және емдеу қызметтері)	Қазақстан Республикасының барлық резиденттеріне.
Клиникалық хаттамаларға сәйкес күндізгі стационарлық көмек	Медициналық ұйымның жолдамасы жоқ, қаладан тыс.

Ақылы қызмет көрсететін қызметкерлердің біліктілігі туралы мәліметтер

Ақылы қызметтерді медициналық ұйымның білікті қызметкерлері көрсетеді. Ақылы қызметтерді жүргізу үшін жекелеген штаттық бірліктер бөлінді, сонымен қатар үстеме шығыстар есебінен штаттан тыс бірліктер тартылуы мүмкін. Ақылы қызмет көрсететін персоналды ұстау ақылы қызмет көрсетуден түскен кірістер есебінен жүргізіледі.

Дәрігерлер мен орта медициналық қызметкер 5 жылда кемінде 1 рет мамандандырудан және біліктілігін арттырудан өтеді. Пациенттің талабы бойынша оған ақылы қызметтер көрсетуге қатысатын медицина қызметкерінің біліктілігін растайтын құжаттар ұсынылады.

Ақылы қызмет көрсету шарттары және ақылы қызметтер үшін есеп айырысу тәртібі

№ 3 көпбейінді қалалық ауруханада жұмыс режимі тәулік бойы, тиісінше ақылы қызмет көрсету тәулік бойы, амбулаториялық бөлімшелерде – ақылы қызмет көрсетудің бекітілген кестесіне сәйкес жүргізіледі. Медициналық қызметтер диагностика мен емдеудің бекітілген стандарттарына (хаттамаларына) сәйкес, ал олар болмаған кезде жалпы қабылданған тәсілдермен көрсетіледі.

Ақылы қызметтер көрсетуге ақылы қызметтер бойынша штаттық және штаттан тыс лауазымға қабылданған қызметкерлермен тең дәрежеде ТМККК шеңберінде медициналық көмек көрсететін қызметкерлер қатыса алады.

Ақылы қызметтер бухгалтерия кассасында толтырылған және ақылы қызметтерді тіркеу журналында тіркелген заңды және жеке тұлғаларға және көрсетілген қызметтер үшін ақшалай қаражатты қабылдау туралы кассалық құжатқа көрсетіледі. Төлем алдымен медициналық ұйымның кассасы немесе банк арқылы жүргізілуі керек. Қолма – қол ақшамен есеп айырысу фискалдық жады бар бақылау-касса аппаратын міндетті түрде қолдана отырып және пациентке бақылау чегін бере отырып, медициналық ұйымның кассасы арқылы жүргізіледі, қолма-қол ақшасыз есеп айырысу банк арқылы кәсіпорынның есеп айырысу шотына аудару жолымен жүргізіледі.

Алынған ақылы медициналық қызметтер көлемінің күтпеген ұлғаюы жағдайында пациент қосымша ақы төлейді, оның сомасына кассалық құжат беріледі.

Егер пациент алдын ала төленгеннен кейін ақылы медициналық қызметтерден бас тартса, оған өтініш негізінде төленген барлық сома немесе оның бір бөлігі орындалмаған қызметтерге қайтарылады, ал дәрігердің орындалмаған медициналық қызмет туралы (толық немесе ішінара) белгісімен, медициналық ұйымның кассасына ақша сомасын, пациенттің жеке куәлігін енгізу туралы кассалық құжат қайтарылады.

Жеке және заңды тұлғаларға шарттық бағалар бойынша шарттық негізде ақылы медициналық қызметтер көрсетуге рұқсат етіледі.

Көрсетілген медициналық қызметтер үшін төлемді орындаушыларға тікелей енгізуге тыйым салынады.

Медициналық ұйымда ақылы медициналық қызмет көрсету ережелерінің сақталуын директордың бұйрығымен құрылған бақылау комиссиясы бақылайды. Бұл комиссия бұзушылық фактілері бойынша актілер жасауға және кінәлі тұлғаларға айыппұл салуға құқылы.

Заңды тұлғаларға ақылы қызметтер медициналық ұйымдармен жасалған шарттар негізінде көрсетіледі. Медициналық ұйымдар көрсетілген ақылы қызметтер үшін есеп айырысуды қызметтер беруші ұсынатын шот-фактуралар негізінде ай сайын жүргізеді.

Ақылы қызметтер көрсету кезінде амортизация құны ақылы қызметтер тарифтеріне енгізілетін медициналық ұйымда бар кез келген қажетті медициналық және басқа жабдық пайдаланылады. Медициналық жабдық тегін медициналық көмектің кепілдік берілген көлемін көрсетуге нұқсан келтірмейтін кестеге сәйкес пайдаланылады.

Ақылы медициналық қызмет алатын пациенттерді ауруханаға жатқызу ақылы бөлімшеде немесе ақылы палаталарда (жеке санитарлық торабы бар және микротолқынды пешпен және тоңазытқышпен жабдықталған) жүргізіледі.

Ақылы қызметтер келесі жағдайларда көрсетіледі:

- пациенттің бастамасы бойынша диагностикалық және емдеу қызметтерін көрсету кезінде, оның ішінде алғашқы медициналық-санитариялық көмек мамандары мен денсаулық сақтау ұйымдарының жолдамасынсыз;
- тегін медициналық көмектің кепілдік берілген көлеміне кірмейтін дәрілік препараттармен емдеу кезінде;
- ТМККК және МӘМС тізбесіне кірмейтін қымбат медициналық зерттеулер жүргізу кезінде;
- шетелдіктер мен азаматтығы жоқ адамдарға медициналық көмек көрсету кезінде жоспарлы және ТМККК мен МӘМС тыс;
- оқуға және жұмысқа түсуге құжаттарды ресімдейтін әйелдерді медициналық тексеру кезінде;
- заңды тұлғамен шарт бойынша, оның ішінде ерікті медициналық сақтандыру бойынша қызметтер көрсету кезінде;

- клиникалық хаттамалар мен стандарттардан тыс медициналық қызметтер көрсету кезінде, қосымша сервистік қызметтер көрсету кезінде.

Стационарға ақылы негізде жатқызу кезінде әрбір пациентпен стационарда болу қағидалары, қызметтерге ақы төлеу құны мен тәртібі, Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес тараптардың құқықтары, міндеттері мен жауапкершілігі көрсетілетін шарт жасалады. Медициналық көмекті ақылы негізде алған пациентке медициналық тарихтан көшірме және көрсетілген медициналық көмек үшін шығыстар туралы ақпарат беріледі.

Пациентті ТМККК және МӘМС кірмейтін дәрілік препараттармен қамтамасыз ету пациенттің жазбаша келісімі негізінде жүргізіледі. Дәрі-дәрмек науқасқа медициналық ұйым директорының атына пациенттің жазбаша өтініші, дәрілік заттарды тағайындау парағы, дәрі-дәрмектің құнын төлеу туралы құжат және шығыстардың бағасы мен сомасын көрсете отырып, қоймадан алу туралы талап негізінде беріледі.

Ақылы қызметтер бойынша есеп және есеп беру

Ақылы медициналық қызмет алған пациенттерге стационарлық жағдайларда медициналық көмек көрсету кезінде ауру тарихынан көшірме, көрсетілген қызмет үшін шығыстар туралы толық ақпарат беріледі.

ТМККК және МӘМС шеңберінде емделіп жатқан пациентке ақылы медициналық қызмет көрсетудің әрбір жағдайы, оның ішінде ТМККК және МӘМС кірмейтін дәрілік препараттармен қамтамасыз ету негізделуі және медициналық құжаттамада көрсетуі тиіс (066/е нысаны бойынша тәулік бойы стационарлық науқастың, 066/4у күндізгі стационардың медициналық картасы, ТМККК және МӘМС кірмейтін ҚР Денсаулық сақтау Министрлігінің 2011 жылғы 23 қарашадағы № 907 бұйрығымен бекітілген 096/У нысанындағы жүкті және босанған әйелдердің жеке картасы, 111/У нысаны бойынша дәрігерлік тағайындау парағы 004/1У).

Ақылы қызметтер көрсету кезінде статистикалық есепке алу және есептік құжаттаманы жүргізу денсаулық сақтау саласындағы уәкілетті орган белгілеген нысандар бойынша жүргізіледі.

Бухгалтерлік есеп және есептілік кәсіпорынның есеп саясатына сәйкес тегін медициналық көмектің кепілдік берілген көлемін және ақылы қызметтерді көрсету бойынша бөлек жүргізіледі.

Ақылы қызметтер көрсетуден түсетін кірістерді пайдалану шарттары

Ақылы қызмет көрсету еңбекті бағалаудың жаңа қағидаттарын енгізуге мүмкіндік береді, әрбір маманның жаңа экономикалық жағдайларда өз еңбегінің нәтижелеріне қатынасын өзгертеді. Медицина қызметкерлеріне сараланған еңбекақы төлеуді енгізу медициналық ұйым жұмысының тиімділігін арттырады.

Медициналық ұйымның арнайы шотына кірістер түрінде түсетін ақша қаражаты пайдаланылуы мүмкін:

- жалақыға, салықтарға және аударымдарға;
- емдеу процесіне, материалдық-техникалық базаны дамыту мен нығайтуға, коммуналдық және басқа да қызметтерге;
- бюджеттік лимиттен тыс мамандандырудан және іссапардан өтуге ақы төлеуге;
- сараланған төлемге, қызметкерлерге материалдық көмек көрсетуге және мерекелерді өткізуге:
- қымбат тұратын дәрілік препараттарды сатып алу үшін қызметкерлерге материалдық көмек көрсетуге.

Әрбір қызметкердің еңбегіне ақы төлеу сомасы еңбектің көлеміне, сапасына және түпкілікті нәтижесіне байланысты белгіленеді.

Бірінші кезекте ақылы қызметтер көрсетуден түскен ақшалай қаражат жалақы мен салықтарға, содан кейін дәрі-дәрмектер мен таңу құралдарын, кеңсе және шаруашылық тауарларын, қатты және жұмсақ жиһазы, негізгі жабдықтарды сатып алуға, заңды және жеке тұлғалардың қызметтеріне ақы төлеуге, ағымдағы жөндеуге, іссапар шығындарына жұмсалуды мүмкін.

Кредиторлық берешек болмаған және есеп айырысу шотында ақша қаражаты болған кезде ақылы қызмет көрсетуден түскен қаражатты үнемдеу медициналық ұйымның негізгі қызметкерлеріне сараланған төлемге, сыйлықақыға пайдаланылады.

Материалдық көмек көрсету үшін директордың қолы қойылған, жеке өтініш негізінде шығарылған бұйрық негіз болып табылады.

Ақылы қызмет көрсетуге қатысатын қызметкерлерге еңбекақы төлеу шарттары

Ақылы қызмет көрсететін медициналық ұйым қызметкерлерінің еңбегіне ақы төлеу көрсетілген қызметтердің сапасы мен санына, еңбектің түпкілікті нәтижелеріне байланысты жүргізіледі және шарттық негізде айқындалады.

Ай сайын бөлімшенің (кабинеттің) аға акушері немесе аға медбикесі ақылы медициналық қызмет жұмыстарының есептелген көлемімен орындалған жұмыстардың актілерін бухгалтерияға тапсырады. Бұл ретте есептеу: стационарда жұмыс уақытының 1 бірлігіне емдеу үшін-1 сағат, операция, босану, зерттеу немесе манипуляция үшін-1 қызметке жүргізіледі.

Еңбекке ақы төлеу сомасы еңбектің көлеміне, сапасына және түпкілікті нәтижесіне байланысты белгіленеді.

Медициналық ұйымның тиімді жұмыс істеуі, ақылы қызметтер көрсету үшін тиісті ұйымдастырушылық-техникалық жағдайлар жасау мақсатында, арнайы қаражат үнемделген жағдайда, кредиторлық берешек болмаған кезде әкімшілік-басқарушылық және қызмет көрсетуші қызметкерлеріне еңбекақы ынталандырушы (уәждеуші) төледі жүргізу.

Консультациялық және практикалық көмек, ұйымдастырушылық жұмыс, орындалатын ақылы қызметтердің көлемі мен сапасын есепке алу, қажырлы еңбек үшін директорға, оның орынбасарларына және бас бухгалтерге 100% дейін лауазымдық жалақы төлеуге.

Жұмыс көлемінің ұлғаюы, еңбек шиеленісі, қосымша функционалдық міндеттері, науқастардың өмірі мен денсаулығы үшін жауапкершіліктің артуы үшін бөлім дәрігерлеріне табельге сәйкес лауазымдық жалақының 50% дейінгі мөлшерде ай сайын қосымша ақы төлеу.

Медициналық ұйымға ақылы қызмет көрсетуден түскен қаражат түсімінің кіріс және шығыс бөлігіне смета жасалады, ол денсаулық сақтау басқармасымен келісіледі.

Жылдық сметада шығыстардың мынадай баптары жоспарланады:

- ақылы қызмет көрсетуге қатысатын қызметкерлердің еңбегіне ақы төлеуге;
- іссапар шығындарын төлеуге;
- дәрі-дәрмектерді, шығыс материалдарын және медициналық мақсаттағы өзге де құралдарды сатып алуға;
- азық-түлік сатып алуға;
- коммуналдық қызметтерге, байланыс қызметтеріне, жылыту, электр энергиясы, көлік қызметтеріне ақы төлеуге;
- ғимаратты, құрылыстарды және жабдықтар мен жиһаздарды күтіп ұстауға ағымдағы жөндеуге;
- кадрлардың біліктілігін арттыруға және қайта даярлауға;
- күрделі сипаттағы шығындарға.

Ақылы қызмет көрсетуден түскен қаражатты үнемдеу кезінде, кредиторлық берешек болмаған және есеп айырысу шотында ақшалай қаражат болған кезде медициналық ұйымның қызметкерлеріне сараланған еңбекақы, сыйлықақы төленеді.

Материалдық көмек көрсетуді медициналық ұйымның негізгі қызметкері директордың оң визасы болған жағдайда жеке өтініші бойынша мынадай жағдайларда жүргізеді:

- зейнеткерлікке шығу;
- мерейтой;
- жақын туысынан айырылу;
- ауыр сырқат, қымбат дәрілік заттарды сатып алу;
- стационар бөлімшелерінде донорлық қан тапсыру қажеттілігі;
- отбасындағы ерекше қиын қаржылық жағдай.

ҚШІ бойынша директордың орынбасары



А.Мукатаева

*«Ақылы медициналық қызметтер көрсетуге арналған үлгілік шарт»
I қосымша*

**Мемлекеттік денсаулық сақтау жүйесі ұйымдарында
ақылы қызметтер көрсетуге арналған шарт**

_____ (орны)

_____ " _____ " _____ 20 ____ ж.

_____ (Қуәландыратын құжаты бойынша пациенттің аты-жөні)

_____ әрі қарай тапсырыс беруші деп аталатын, бір тараптан

_____ (мемлекеттік медициналық ұйымның толық атауы)

_____ әрі қарай Жабдықтаушы деп аталатын

_____ (уәкілеттік тұлғаның аты-жөні, қызметі)

_____ (Жарғы, Ережелер, т.б.)

екінші тараптан, төмендегілер туралы осы шартты (әрі қарай – Шарт) жасасты:

1. Шарттың мәні

1. Жабдықтаушы Шарттың _____ қосымшасына сәйкес ақылы қызметтер көрсетеді.
2. Тапсырыс беруші Шарттың _____ қосымшасына сәйкес тарифтер бойынша өнім берушіге шығындарды өтеуді жүзеге асырады.

2. Ақылы қызмет көрсету үшін өзара есеп айырысу рәсімі

3. Шарт сомасы _____ теңгені құрайды.

4. Тапсырыс беруші Жабдықтаушы ұсынған шотқа сәйкес медициналық көмектің нақты көрсетілген көлемі бойынша жабдықтаушының қызметтеріне ақы төлеуді жүзеге асырады.

5. Жабдықтаушыны Шарт жасасу сәтінде шарттың жалпы сомасының 80 пайызынан аспайтын мөлшерде аванстауға, қалған соманы төлеуге - шот беру бойынша, стационардан шығару сәтінде жол беріледі.

6. Қажет болған жағдайда емдеу процесінде Шарттың сомасын медициналық көмектің нақты көрсетілген көлемін ескере отырып түзетуге жол беріледі, қосымша сома және оны төлеу тәсілі пациентпен келісіледі және Шартқа қосымша келісім түрінде ресімделеді.

7. Жабдықтаушы Тапсырыс берушіге колма-кол ақшаның қабылданғанын растайтын құжатты (фискалдық чек, кіріс-кассалық ордер) береді.

8. Емдеу курсы мерзімінен бұрын токтатылған жағдайда, Жеткізуші пациенттердің стационарда болудың белгіленген режимін бұзуына байланысты мерзімінен бұрын шығарылған жағдайларды қоспағанда, Тапсырыс берушіге көрсетілген медициналық көмектің төленген сомасы мен нақты құны арасындағы айырманы төлейді.

3. Тараптар міндеттері

9. Жабдықтаушы міндетті:

жалпы қабылданған тәсілдерге сәйкес медициналық көрсетілімдер бойынша хаттамалар болмаған кезде ауруларды диагностикалау мен емдеудің мерзімді хаттамаларына сәйкес медициналық қызметтер көрсетуді қамтамасыз ету;

пациенттердің емдеу нәтижелеріне қанағаттануының максималды деңгейін қамтамасыз ету үшін барлық шараларды қабылдау;

жүргізілетін емдеу шеңберінде қандай да бір қызмет көрсету үшін жағдайлар болмаған жағдайда, осы қызметті көрсетуді басқа медициналық ұйымда ұйымдастыру және төлеу;

көрсетілген медициналық және сервистік қызметтердің түрлерін көрсете отырып, Тапсырыс берушіге белгіленген мерзімде шот ұсыну;

Тапсырыс берушіге осы Шарттың орындалуына тексеру жүргізу үшін қажетті барлық қажетті

медициналық және қаржылық құжаттаманы ұсыну.

10. Жабдықтаушы міндетті: дәрігерлік нұсқамаларды орындау, аурухана режимін сақтау;
көрсетілген медициналық көмек үшін төлемді уактылы жүргізу.

4. Тараптар құқығы

11. Тапсырыс беруші құқықты:

ақылы бөлімшеде (палатада) жұмыс істейтіндер арасынан емдеуші дәрігерді таңдау;

на осуществление экспертизы качества проведенного лечения и обоснованности врачебных назначений.

12. Жабдықтаушы құқықты:

Тапсырыс беруші аурухана режимін бұзған және дәрігерлік нұсқамаларды орындамаған жағдайда емдеуді мерзімінен бұрын тоқтатуға.

5. Тараптар жауапкершілігі

13. Жабдықтаушы жауапты:

ақылы қызметтер көрсету бойынша жол берілген бұзушылық жағдайлары үшін (көлемі мен сапасы тиісінше емес медициналық қызметтер көрсету, тегін медициналық көмектің кепілдік берілген көлеміне кіретін қызметтер үшін азаматтардан ақы алу, бір медициналық қызмет көрсеткені үшін: пациенттен және бюджет қаражатынан екі есе ақы алу).

14. Тапсырыс беруші медициналық көмектің нақты көрсетілген көлемі үшін жеткізушіге шығындарды уактылы өтемегені үшін жауап береді.

15. Жабдықтаушы тарапынан медициналық көмек көрсету жөніндегі шарттың талаптарын бұзу шарттың күшін жоюға және Жабдықтаушының шарт сомасынан _____ мөлшерінде тұрақсыздық айыбын төлеуіне әкеп соғуы мүмкін.

16. Тапсырыс беруші тарапынан медициналық көмек көрсету жөніндегі шарттың талаптарын бұзу шарттың күшін жоюға және Тапсырыс берушінің мөлшерінде тұрақсыздық айыбын төлеуге әкеп соғуы мүмкін _____ шарт сомасынан.

6. Шартты өзгерту және бұзу

17. Осы Шарттың талаптары тараптардың жазбаша келісімі бойынша өзгертілуі және толықтырылуы мүмкін.

18. Тараптар шартты мерзімінен бұрын бұзу ниеті туралы бір бірін алдын ала хабардар етуге міндетті.

7. Қорытынды ережелер

19. Тараптардың ешқайсысы осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін екінші Тараптың жазбаша келісімінсіз үшінші тарапқа беруге құқығы жоқ.

20. Осы Шарт бірдей заңды күші бар екі данада жасалды, бір данасы Тапсырыс берушіде, екіншісі – Жабдықтаушыда болады.

21. Осы Шарт оған тараптар қол қойған күннен бастап күшіне енеді және осы Шарт бойынша тараптардың барлық міндеттемелері орындалған кезге дейін қолданылады.

8. Тараптардың мекенжайы мен деректері:

Жабдықтаушы:

Тапсырыс беруші:

