

«Келісілді»

Астана қаласы әкімдігінің «№ 3 көпбейінді қалалық аурухана» ШЖК директоры

2025 жылғы «29» 01. 2025 ж. ж. Ж. С. Данбаева



## Астана қаласы әкімдігінің «№ 3 көпбейінді қалалық аурухана» ШЖК МКК ақылы қызмет көрсету туралы ережесі

### 1. Жалпы ережелер

1.1. Осы ақылы медициналық қызметтер көрсету туралы ереже Астана қаласы әкімдігінің «№ 3 көпбейінді қалалық аурухана» ШЖК МКК (әрі қарай – Кәсіпорын) ақылы медициналық қызметтер көрсетудің тәртібі мен шарттарын айқындайды.

1.2 Ақылы медициналық қызметтер Қазақстан Республикасының азаматтарына, шетелдіктер мен азаматтығы жоқ адамдарға (бұдан әрі - пациенттер) олардың тұрғылықты жеріне қарамастан көрсетіледі.

1.3 Ақылы медициналық қызметтерді ұйымдастырудың негізгі мақсаты халықтың тегін медициналық көмектің кепілдік берілген көлемінен асатын медициналық көмектің әртүрлі түрлеріне және (немесе) міндетті әлеуметтік медициналық сақтандыру жүйесіне қажеттілігін неғұрлым толық қанағаттандыру болып табылады.

1.4 Кәсіпорынның медициналық қызметіне мемлекеттік лицензияға сәйкес медициналық қызметтер көрсетуге жол беріледі.

1.5 Ақылы медициналық қызметтер көрсетуді регламенттейтін нормативтік құқықтық актілер:

- Қазақстан Республикасының Конституциясы;
- Қазақстан Республикасының «Халық денсаулығы және денсаулық сақтау жүйесі туралы» 2020 жылғы 7 шілдедегі № 360-VI кодексі;
- «Мемлекеттік мүлік туралы» 2011 жылғы 01 наурыздағы № 413-IV Заңы;

-Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің «Денсаулық сақтау субъектілерінің ақылы қызметтер көрсету қағидаларын және ақылы медициналық қызметтер (көмек) көрсету жөніндегі шарттың үлгілік нысанын бекіту туралы» 2020 жылғы 29 қазандағы № ҚР ДСМ-170/2020 бұйрығы;

- Кәсіпорын Жарғысы;
- Медициналық қызмет көрсету құқығына мемлекеттік лицензия, оған қосымша.

1.6 Осы Ереженің күші ақылы медициналық қызметтер көрсетуге қатысатын Кәсіпорынның барлық бөлімшелеріне қолданылады.

1.7. Көрсетілетін ақылы медициналық қызметтер Қазақстан Республикасының аумағында рұқсат етілген диагностика, профилактика және емдеу әдістеріне қойылатын талаптарға сәйкес келуі тиіс.

1.8 Кәсіпорын Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен жүгінген сәттен бастап азаматтарға ақылы медициналық қызметтерді уақтылы және сапалы көрсетуге жауапты болады.

## **2. Астана қаласы әкімдігінің «№3 көпбейінді қалалық аурухана» ШЖҚ МКК ақылы негізде көрсетілетін медициналық қызмет түрлерінің тізбесі**

- Құны көрсетілген ақылы медициналық қызмет түрлерінің тізбесі прейскурантта көрсетілген.
- Ақылы медициналық қызметтердің бағасы медициналық, сервистік қызметтер көрсетуге байланысты шығындардың барлық түрлерін және өзге де қосымша шығыстарды ескере отырып, Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес айқындалады және жарты жылда бір реттен жиі емес қайта қаралуы мүмкін.
- Ақылы медициналық қызметтердің Бағасы Тегін медициналық көмектің кепілдік берілген көлемінің ұқсас медициналық қызмет тарифінен төмен емес және (немесе) міндетті әлеуметтік медициналық сақтандыру жүйесінде белгіленеді.

## **3. Ақылы медициналық қызмет көрсететін медициналық қызметкерлердің біліктілігі туралы мәліметтер**

3.1. Кәсіпорынның қажетті материалдық-техникалық базасы, ТМККК, МӘМС және ТМККК мен МӘМС кірмеген медициналық қызметтер көрсету бойынша шарттық міндеттемелердің орындалуын қамтамасыз ету үшін барлық қажетті кәсіби, теориялық білімі мен практикалық дағдыларын меңгерген дәрігерлердің, медбикелердің, кіші медициналық персоналдың тұрақты ұжымы бар.

3.2. Медициналық қызмет көрсетуді қамтамасыз етуді медицина қызметкерлерінің ұжымы жүзеге асырады: біліктілік санаты бар дәрігерлер мен медбикелер; барлық қажетті кәсіби, теориялық білімі мен практикалық дағдыларын меңгерген кіші медициналық персонал және әкімшілік-шаруашылық персонал.

3.3 Кәсіпорын, сондай-ақ тікелей қызмет көрсететін маман Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады:

- медициналық қызметтерді сапасыз көрсеткені үшін;
- Шарт талаптарын орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін;
- науқастың денсаулығына немесе өміріне зиян келтірілген жағдайда;
- көрсетілген қызметтер үшін артық ақы алғаны үшін;
- ТМККК және МӘМС кіретін қызметтерді көрсеткені үшін қаражат алғаны үшін;

-медициналық қызметтердің сапасын бақылау саласындағы мемлекеттік орган жүргізетін тексеру кезінде фактісі анықталған табыс алу мақсатында диагностикалық және емдік манипуляцияларды негізсіз тағайындағаны үшін.

#### **4. Астана қаласы әкімдігінің «№ 3 көпбейінді қалалық аурухана» ШЖҚ МКК ақылы қызмет көрсету шарттары**

4.1 ТМККК және МӘМС енбеген медициналық қызметтер:

- тұрғындардың жеке қаражатынан;
- жұмысберуші есебінен;
- еркін медициналық сақтандыру жүйесінен;
- ҚР заңнамасында тыйым салынбаған басқа көздер есебінен төленеді.

4.2 Ақылы медициналық қызмет көрсету төмендегі жағдайларда жүзеге асырылады:

- 1) пациенттердің бастамасы бойынша, оның ішінде алғашқы медициналық-санитариялық көмек мамандары мен денсаулық сақтау ұйымдарының жолдамасынсыз жоспарлы диагностикалық және емдеу қызметтерін көрсету кезінде;
- 2) пациенттің жазбаша келісімімен негізгі (өмірлік маңызды) дәрілік заттар тізіміне енгізілмеген медициналық айғақтар бойынша дәрілік заттармен емдеу кезінде;
- 3) мемлекеттік тапсырыстан тыс ТМККК және МӘМС тізбесіне кірмейтін қымбат медициналық зерттеулер жүргізу кезінде;
- 4) шетелдіктерге және азаматтығы жоқ тұлғаларға ТМККК мен МӘМС тыс медициналық көмек көрсету кезінде;
  - кәсіпорынмен шарт бойынша, оның ішінде ерікті медициналық сақтандыру бойынша медициналық көмек көрсету кезінде;
  - денсаулық сақтау саласындағы уәкілетті орган белгілейтін стандарттардан тыс қосымша сервистік қызметтер көрсету кезінде.

4.3 Ақылы медициналық және сервистік қызметтер көрсету тәртібі:

- 1) Кәсіпорын азаматтарға тегін, сенімді ақпарат ұсынады:
  - емдеу мекемесінің жұмыс тәртібінде;
  - ТМККК және МӘМС сәйкес тегін көрсетілетін медициналық көмек түрлері;
  - бағаларын көрсете отырып, ақылы қызметтер тізбесі;
  - ақылы қызмет көрсету шарттары туралы.
- 2) Ақылы медициналық қызметтерді көрсету шартпен ресімделеді, ол Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес емдеудің шарттарын, бағасын және төлеу тәртібі, стационарда болу ережелері мен шарттары, тараптардың құқықтары, міндеттері мен жауапкершілігін реттейді.
- 3) ТМККК және МӘМС шеңберінде емделіп жатқан пациенттерге ақылы медициналық қызмет көрсетудің әрбір жағдайы, оның ішінде денсаулық сақтау саласындағы уәкілетті орган бекіткен негізгі (өмірлік маңызды) дәрілік заттар тізіміне енгізілмеген дәрілік заттармен қамтамасыз ету Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің міндетін атқарушының

«Денсаулық сақтау саласындағы есепке алу құжаттамасының нысандарын бекіту туралы» 2020 жылғы 30 қазандағы № ҚР ДСМ-175/2020 бұйрығымен бекітілген медициналық құжаттамада көрсетілуге және негізделуге тиіс.

4) Пациенттерді негізгі (өмірлік маңызды) дәрілік заттар тізіміне енгізілмеген дәрілік заттармен қамтамасыз ету пациенттің жазбаша келісімімен ақылы негізде жүзеге асырылады.

5) Пациенттерді ақылы негізде емдеуге жатқызу ақылы-сервистік палаталарда жүзеге асырылады.

б) Азаматтардың жеке қаражатынан төленген қызметтерден түсетін кірістер кәсіпорынның кассасына кіріс кассалық ордерлері бойынша медициналық қызметтер үшін төлемдерді қабылдау туралы шарттар жасалған материалдық жауапты тұлғалар арқылы түседі, ал қолма-қол ақшасыз төлемдер кәсіпорынның есеп шотына (ақылы қызметтер бойынша) түседі.

4.4 Пациенттің құқықтары мен міндеттері:

4.4.1 Пациент құқықты:

- кәсіпорынның жұмыс істейтін қызметкерлерінің ішінен дәрігерді таңдау;

- емдеуші дәрігерден және бөлімше басшысынан денсаулық жағдайы, жүргізілетін емдеу курсы, диагностика және емдеу көлемі туралы ақпарат алу;

- денсаулық сақтау басқармасының органдарына, медициналық қызметтердің сапасын бақылау жөніндегі органға жүргізілген емнің сапасына сараптама жүргізу және дәрігерлік тағайындаулардың негізділігі үшін жүгінуге;

- көрсетілген медициналық қызметтер үшін шығыстар туралы ақпарат алу;

- медициналық көмек көрсететін медицина қызметкерлерінің біліктілігі туралы ақпарат алу;

- осы Ережеде көзделген жеңілдіктерді алу.

4.4.2 Пациент міндетті:

- ұйымның ішкі (аурухана) тәртібін, жұмыс режимін сақтауға;

- дәрігерлік нұсқамаларды орындауға;

- айналасындағыларға қауіп төндіретін ауруының болуы туралы белгілі ақпарат беруге;

- Шарт талаптарын сақтауға;

- көрсетілген қызметтер үшін төлемді уақтылы жүргізуге.

## **5. Азаматтардың жекелеген санаттары үшін жеңілдіктер туралы мәліметтер**

Негізгі жұмысшылар үшін Кәсіпорын мыналарды ұсынады:

5.1 Жылына бір рет аурудың алдын алу мақсатында жұмыс берушінің қаражаты есебінен негізгі қызметкерлерге Check-Up рәсімінің бір түрінен (таңдауға немесе көрсеткіштер бойынша) өтуін қамтамасыз етеді.

5.2 Консультациялық-диагностикалық көмек, радиологиялық қызметтер алған кезде 50% мөлшерінде жеңілдік беру.

5.3 Жұмысқа рұқсат алу үшін медициналық тексерулерден өту кезінде 60% мөлшерінде, сондай-ақ талдауларды тапсыру кезінде 50% дейін жеңілдік беру.

## **6. Ақылы медициналық қызмет көрсету үшін есеп айырысу рәсімі**

6.1 Қолма-қол ақша арқылы жүзеге асырылатын пациенттермен есеп айырысу фискалдық жады бар бақылау-касса машиналарын міндетті түрде қолдана және пациентке бақылау чегін бере отырып, ұйымның ағымдағы шотына аудару жолымен қолма-қол ақшасыз есеп айырысу бойынша аурухана кассасы арқылы жүргізіледі.

6.2 Ақылы негізде медициналық көмек алған пациенттерге кәсіпорын:

- амбулаториялық-емханалық жағдайларда медициналық көмек көрсету кезінде тиісті медицина қызметкерлерінің қорытындысы;
- стационарлық жағдайларда медициналық көмек көрсету кезінде ауру тарихынан көшірме;
- көрсетілген медициналық көмек үшін шығыстар туралы ақпарат ұсынады.

6.3 Пациентке келесі жағдайларда төленген сома немесе төленген сома мен көрсетілген қызметтердің бағасы арасындағы айырманы қайтару жүргізіледі:

- көрсетілген қызметтердің көлемі толық болмаған кезде (пациенттің қызметтен бас тартуы себебінен, егер науқасқа жекелеген рәсімдер мен манипуляциялар қарсы көрсетілсе, егер медициналық қызмет реактивтің болмауына, медициналық аппаратураның істен шығуына, маманның болмауына және т.б. байланысты көрсетілмесе).

## **7. Ақылы негізде медициналық қызметтер көрсету бойынша есепке алу мен есептілікті жүргізу тәртібі**

7.1 Ақылы қызметтер көрсету жөніндегі медициналық құжаттама денсаулық сақтау саласындағы уәкілетті орган бекіткен нысандарға сәйкес келуі тиіс (белгіленген медициналық, статистикалық, қаржылық құжаттама жүргізіледі).

7.2 Денсаулық сақтау ұйымдарының бухгалтерлік есебі мен есептілігі денсаулық сақтау саласындағы уәкілетті орган бекіткен есеп саясатына сәйкес ТМККК және МӘМС ақылы медициналық қызметтер көрсету бойынша бөлек жүргізіледі.

7.3 Ақылы медициналық қызметтер көрсету кезінде статистикалық есепке алу және есеп беру - есептік құжаттаманы жүргізу денсаулық сақтау саласындағы уәкілетті орган белгілеген нысандар бойынша жүзеге асырылады.

7.4 Ақылы медициналық қызметтер көрсетуді есепке алу оларды орындау орны бойынша жүргізіледі кейіннен статистика бөліміне деректер ұсынылады.

7.5 Кәсіпорынның бас есепшісі қаржылық есеп пен есептілікті жүргізуге жауапты болып табылады.

7.6 Медициналық және статистикалық есепті жүргізуге директордың емдеу работе жөніндегі орынбасары жауапты болып табылады.

## **8. Ақылы қызмет көрсетуден түскен кірістерді пайдалану шарттары**

Ақылы қызмет көрсету еңбекті бағалаудың жаңа қағидаттарын енгізуге мүмкіндік береді, әрбір маманның жаңа экономикалық жағдайларда өз еңбегінің нәтижелеріне қатынасын өзгертеді. Медицина қызметкерлеріне сараланған еңбекақы төлеуді енгізу медициналық ұйым жұмысының тиімділігін арттырады.

Медициналық ұйымның арнайы шотына кірістер түрінде түсетін ақша қаражаты пайдаланылуы мүмкін:

- жалақы, салықтар және аударымдарға;
- емдеу процесіне, материалдық-техникалық базаны дамыту мен нығайтуға, коммуналдық және өзге де қызметтерге;
- бюджеттік лимиттен тыс мамандандырудан және іссапардан өтуге ақы төлеуге;
- сараланған төлем, қызметкерлерге материалдық көмек көрсету және мерекелер өткізуге;
- қымбат тұратын дәрілік препараттарды сатып алу үшін қызметкерлерге материалдық көмек көрсетуге.

Әрбір қызметкердің еңбегіне ақы төлеу сомасы еңбектің көлемі, сапасы және түпкілікті нәтижесіне байланысты белгіленеді.

Бірінші кезекте ақылы қызмет көрсетуден түскен ақшалай қаражат жалақы мен салықтарға, содан кейін дәрі-дәрмектер мен таңу құралдарын, кеңсе және шаруашылық тауарларын, қатты және жұмсақ жихаздарды, негізгі жабдықтарды сатып алуға, заңды және жеке тұлғалардың қызметтеріне ақы төлеуге, ағымдағы жөндеуге, іссапар шығындарына жұмсалуды мүмкін.

Ақылы қызмет көрсетуден түскен қаражатты үнемдеу кезінде, кредиторлық берешек болмаған және есеп айырысу шотында ақшалай қаражат болған кезде медициналық ұйымның қызметкерлеріне сараланған еңбекақы, сыйлықақы төленеді.

Материалдық көмек көрсету медициналық ұйымның негізгі қызметкері директордың оң визасымен жеке өтініші бойынша келесі жағдайларда жүзеге асырылады:

- зейнеткерлікке шығу;
- мерейтой;
- жақын туысынан айырылу;
- ауыр сырқат, қымбат дәрілік заттарды сатып алу;
- отбасындағы ерекше қиын қаржылық жағдайда.

№1 қосымша

Ақылы медициналық қызметтерді (көмекті) ұсыну жөніндегі шарттың үлгілік нысаны

\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ ж.  
(орналасқан жері)

\_\_\_\_\_ (пациенттің аты-жөні (болғанда), ЖСН, жеке куәлігі) әрі қарай Тапсырыс беруші,  
бір тараптан және \_\_\_\_\_  
(денсаулық сақтау ұйымының толық атауы, БИН) әрі қарай Жеткізуші болып табылатын  
\_\_\_\_\_ атынан  
(уәкілетті өкілдің аты-жөні (болғанда) қызметі)

\_\_\_\_\_ (Жарғы, Ереже) негізінде әрекет етуші  
екінші тараптан, төмендегі туралы осы шартты (әрі қарай-Шарт) жасасты:

### 1. Шарттың мәні

1. Жеткізуші осы Шарттың \_\_\_\_\_-қосымшасына сәйкес \_\_\_\_\_ бастап \_\_\_\_\_ дейін \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_) теңге сомасында(сөзбен) \_\_\_\_\_ бастап \_\_\_\_\_ аралығында ақылы медициналық қызметтерді (көмек) көрсетеді.

2. Тапсырыс беруші не оның сенімхат бойынша өкілі, оның ішінде бас бостандығынан айыру орындарындағы адамдардың бас бостандығынан айыру орындарының бастықтары куәландырған сенімхат бойынша өкілі, тергеу изоляторларындағы адамдардың тергеу изоляторларының бастықтары куәландырған сенімхат бойынша өкілі осы көрсетілген Шартта медициналық қызметтер (көмек) үшін Жабдықтаушыға ақы төлеуді жүзеге асырады.

### 2. Төлем тәртібі

3. Тапсырыс беруші не оның сенімхат бойынша өкілі, оның ішінде бас бостандығынан айыру орындарының бастықтары куәландырған бас бостандығынан айыру орындарындағы адамдардың сенімхаты бойынша өкілі, тергеу изоляторларындағы адамдардың сенімхаты бойынша тергеу изоляторларының бастықтары куәландырған өкілі Жабдықтаушы ұсынған шотқа сәйкес нақты көрсетілген медициналық қызмет (Көмек) бойынша Жабдықтаушының медициналық қызметтеріне (көмегіне) ақы төлеуді жүзеге асырады.

4. Тапсырыс беруші не оның сенімхат бойынша өкілі, оның ішінде бас бостандығынан айыру орындарының бастықтары куәландырған, тергеу изоляторларындағы адамдардың сенімхат бойынша өкілі бас бостандығынан айыру орындарының бастықтары куәландырған, тергеу изоляторларындағы адамдардың сенімхат бойынша өкілі куәландырған, тергеу изоляторларының бастықтары куәландырған Жабдықтаушыға шарт жасасу сәтінде Шарттың жалпы сомасының сексен пайызынан аспайтын мөлшерде аванс беруге, қалған сома – шот ұсыну бойынша қызмет көрсету аяқталған сәтте төленеді.

5. Егер ақылы медициналық қызметтерді (көмекті) ұсыну кезінде Шартта көзделмеген қосымша медициналық қызметтерді (көмекті) өтеу негізде ұсыну талап етілсе, Жеткізуші Тапсырыс берушінің не оның сенімхат бойынша өкілінің, оның ішінде бас бостандығынан айыру орындарындағы адамдардың бас бостандығынан айыру орындарының бастықтары куәландырған сенімхат бойынша өкілінің, бас бостандығынан айыру орындарының бастықтары куәландырған сенімхат бойынша өкілінің келісімімен тергеу изоляторларындағы адамдардың сенімхаттары, тергеу изоляторларының бастықтары куәландырған медициналық қызметтің (көмектің) нақты көрсетілген көлемін ескере отырып, шарт сомасына түзету жүргізеді.

Қосымша сома және оны төлеу тәсілі Тапсырыс берушімен не сенімхат бойынша оның өкілімен, оның ішінде бас бостандығынан айыру орындарындағы адамдардың сенімхаты бойынша өкілімен, бас бостандығынан айыру орындарының бастықтары куәландырған, тергеу изоляторларындағы адамдардың сенімхаты бойынша өкілімен, бас бостандығынан айыру орындарының бастықтары куәландырған өкілімен келісіледі және Шартқа қосымша келісім түрінде ресімделеді.

6. Жеткізуші Тапсырыс берушіге немесе оның өкіліне сенімхат бойынша, оның ішінде бас бостандығынан айыру орындарының бастықтары куәландырған, тергеу изоляторларының бастықтары куәландырған тұлғалардың сенімхат бойынша өкіліне, Қазақстан Республикасының салық заңнамасына сәйкес төлем фактісін растайтын құжатты береді.

7. Денсаулық сақтау субъектісі қызметті мерзімінен бұрын тоқтатқан жағдайда Жеткізуші Тапсырыс берушіге не оның өкіліне сенімхат бойынша, оның ішінде бас бостандығынан айыру орындарының бастықтары куәландырған, тергеу изоляторларындағы адамдардың сенімхаты бойынша өкіліне тергеу изоляторларының бастықтары куәландырған төленген сома мен нақты көрсетілген медициналық қызметтің (көмектің) арасындағы айырманы төлейді, Тапсырыс берушінің Шарт талаптарын бұзған жағдайларын қоспағанда.

### 3. Тараптар міндеті

#### 8. Жеткізуші міндетті:

ауруларды диагностикалау мен емдеудің клиникалық хаттамаларына сәйкес медициналық қызметтер (көмек) көрсетуді қамтамасыз ету (осы нозологиялар бойынша клиникалық хаттамалар болмаған кезде – жалпы қабылданған тәсілдерге және медициналық көрсеткіштер бойынша дәлелді медицина базасына сәйкес);

медициналық қызмет көрсету нәтижелеріне Тапсырыс берушінің қанағаттанушылығының ең жоғары деңгейін қамтамасыз ету үшін барлық шараларды қабылдау;

егер ақылы медициналық қызметтер көрсету кезінде кодекске сәйкес кенеттен жіті аурулар, жай-күйлер, өршулер, созылмалы аурулар кезінде пациенттің өміріне төнетін қатерді жою үшін шұғыл көрсеткіштер бойынша қосымша медициналық қызметтер көрсету талап етілсе, ақы алынбай медициналық қызмет (көмек) көрсетуді қамтамасыз ету;

жасалған шарт шеңберінде медициналық қызмет (көмек) көрсету үшін жағдайлар болмаған жағдайда, осы қызметті көрсетуді басқа денсаулық сақтау ұйымында ұйымдастыру және төлеу;

Тапсырыс берушіге немесе оның өкіліне сенімхат бойынша, оның ішінде бас бостандығынан айыру орындарындағы адамдардың сенім білдірілген өкіліне, бас бостандығынан айыру орындарының бастықтары куәландырған, тергеу изоляторларының бастықтары куәландырған тұлғалардың өкіліне көрсетілген белгіленген мерзімде Қазақстан Республикасының Медициналық Кодексінің 412-бабына сәйкес шот-фактура ұсынуға ;

9. Тапсырыс беруші міндетті:  
Жеткізуші белгілеген жұмыс тәртібі мен режимін айқындайтын ережелерді сақтауға;  
шарт бойынша медициналық қызмет (көмек) алу кезінде Қазақстан Республикасының заңнамасын сақтауға;  
Жеткізушіге медициналық қызметті (көмекті) немесе медициналық қызметтің (көмектің) бір бөлігін шартта белгіленген медициналық қызметті (көмекті) көрсету күні басталғанға дейін бір және одан да көп күн бұрын алудан бас тарту туралы хабарлауға;  
Шартта көрсетілген мерзімдерге сәйкес көрсетілген медициналық қызметтер (көмек) үшін Жеткізушіге ақы төлеуге.

#### 4. Тараптар құқығы

10. Тапсырыс беруші құқығы:

ақылы медициналық қызмет (көмек) көрсететін дәрігерлер арасынан емдеуші дәрігерді таңдауға;

Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің «Медициналық қызметтер (көмек) сапасына ішкі және сыртқы сараптамаларды ұйымдастыру және жүргізу қағидаларын бекіту туралы» 2020 жылғы 3 желтоқсандағы № ҚР ДСМ-230/2020 бұйрығына (нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 21727 болып тіркелген) сәйкес жүргізілген емдеу сапасына және дәрігерлік тағайындаулардың негізділігіне сараптаманы жүзеге асыруға.

11. Тапсырыс беруші осы Шартта белгіленген ережелерді бұзған жағдайда Жеткізушінің емдеуді мерзімінен бұрын тоқтатуға құқығы.

#### 5. Тараптар жауапкершілігі

12. Жеткізуші ақылы медициналық қызмет көрсету бойынша жол берілген бұзушылық жағдайлары үшін жауапты болады:

1) көлемі мен сапасы дұрыс емес медициналық қызметтер көрсетуде;

2) Қазақстан Республикасының «Әкімшілік құқық бұзушылық туралы» Кодексінің 424-бабы 2-тармағына сәйкес Тапсырыс берушіден тегін медициналық көмектің кепілдік берілген көлеміне және (немесе) міндетті әлеуметтік медициналық сақтандыру жүйесіне кіретін қызметтер үшін ақы алғанда;

3) бірдей медициналық қызмет көрсеткені үшін қосарланған ақы алғанда (Тапсырыс берушінің қаражаты және бюджет қаражаты есебінен).

13. Осы Шартта көзделген міндеттемелер орындалмаған немесе тиісінше орындалмаған жағдайда Тараптар Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес жауапты болады.

14. Тапсырыс беруші нақты көрсетілген медициналық қызметтер (көмек) үшін Жеткізушіге шығындарды уақтылы өтемегені үшін жауап береді.

15. Тараптар осы Шарт шеңберінде өз міндеттемелерін орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда барлық даулар мен келіспеушіліктер Қазақстан Республикасының қолданыстағы азаматтық заңнамасына сәйкес шешіледі.

16. Тапсырыс беруші тарапынан медициналық қызмет (көмек) көрсетуге арналған шарттың 2, 3-тармақтары бұзылған жағдайда өнім беруші мерзімі өткен әрбір күн үшін шарт сомасының \_\_\_\_ % мөлшерінде тұрақсыздық айыбын ұстайды.

#### 6. Форс-мажор

17. Тараптар Шарт талаптарын орындамағаны үшін, егер ол форс-мажорлық мән-жайлардың нәтижесі болса, жауапты болмайды.

18. Егер Шартты орындаумен кідіріс форс-мажорлық мән-жайлардың нәтижесі болып табылса, өнім беруші тұрақсыздық айыбын төлеуге немесе оның талаптарын орындамауына байланысты Шартты бұзуға жауапты болмайды.

19. Шарттың мақсаттары үшін «форс-мажор» Тараптардың бақылауына бағынбайтын және күтпеген сипаттағы оқиғаны білдіреді. Әскери әрекеттер, табиғи немесе табиғи апаттар және басқалар оқиғаларды, тек ол жағдайларды ғана емес қамтуы мүмкін.

20. Форс-мажорлық мән-жайлар туындаған кезде Жеткізуші бір және одан да көп жұмыс күні ішінде Тапсырыс берушіге не оның сенімхат бойынша өкіліне, оның ішінде бас бостандығынан айыру орындарындағы адамдардың сенімхаты бойынша өкіліне бас бостандығынан айыру орындарының бастықтары куәландырған, тергеу изоляторларындағы адамдардың сенімхаты бойынша тергеу изоляторларының бастықтары куәландырған өкіліне болған жағдайлар және олардың себептері туралы жазбаша хабарлама жіберуге тиіс.

Егер Тапсырыс берушіден не оның сенімхат бойынша өкілінен, оның ішінде бас бостандығынан айыру орындарындағы адамдардың сенімхат бойынша өкілінен бас бостандығынан айыру орындарының бастықтары куәландырған, тергеу изоляторларындағы адамдардың сенімхат бойынша өкілінен тергеу изоляторларының бастықтары куәландырған өзге де жазбаша нұсқаулықтар түспесе, өнім беруші Шарт бойынша өз міндеттемелерін қаншалықты орынды болса, орындауды жалғастырады және форс-мажорлық жағдайларға тәуелді емес шартты орындаудың балама тәсілдерін іздестіреді.

#### 7. Шартты өзгерту және бұзу

21. Осы Шарттың талаптары тараптардың жазбаша келісімі бойынша өзгертілуі және толықтырылуы мүмкін.

22. Шартты мерзімінен бұрын бұзу ниеті туралы тараптар бір-бірін үш және одан да көп жұмыс күні ішінде хабардар етуге міндетті.

23. Осы Шартты бұзуға тараптардың келісімі бойынша немесе Қазақстан Республикасының азаматтық заңнамасында көзделген негіздер бойынша сот шешімі бойынша жол беріледі.

#### 8. Қорытынды ереже

24. Тараптардың ешқайсысы Тараптардың жазбаша келісімінсіз осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін үшінші тарапқа беруге құқылы емес.

25. Осы Шарт оған тараптар қол қойған күннен бастап күшіне енеді және шартты мерзімінен бұрын тоқтатуды қоспағанда, осы Шарт бойынша тараптардың барлық міндеттемелері орындалған кезге дейін қолданылады.

26. Осы Шарт бірдей заңды күші бар екі данада жасалды, бір данасы Тапсырыс берушіде не сенімхат бойынша оның өкілінде, оның ішінде бас бостандығынан айыру орындарындағы адамдардың сенімхаты бойынша өкілде, бас бостандығынан айыру орындарының бастықтары куәландырған, тергеу изоляторларындағы адамдардың сенімхаты бойынша тергеу изоляторларының бастықтары куәландырған өкілде, екіншісі – Жеткізушіде.

Шарт Қазақстан Республикасының азаматтық заңнамасына сәйкес қағаз және электрондық түрде жасалуы мүмкін.

27. Тапсырыс беруші мен Жеткізуші арасындағы осы Шарттың талаптарын орындауға байланысты барлық даулы мәселелер Қазақстан Республикасының азаматтық заңнамасына сәйкес шешіледі.

28. Осы Шартта көзделмеген барлық жағдайларда Тараптар Қазақстан Республикасының азаматтық заңнамасын басшылыққа алады.

#### 9. Тараптар мекенжайы мен деректері:

Жеткізуші:

Тапсырыс беруші:

ҚШІ бойынша директордың орынбасары

А. Мұқатаева